

Arbeite aktiv und eigenverantwortlich an der klimafreundlichen Mobilität von morgen mit!

Du hast einen Abschluss in einer **technischen Fachrichtung**? Du kannst gut **organisieren und planen**? Du bist ein **Kommunikationstalent**? Dann werde Teil eines dynamischen und jungen Teams in einem wachsenden internationalen Unternehmen.

Wir suchen eine/n

Projektmanager/in (m/w/d) – in Vollzeit

Stellenart: Vollzeit (40 Stunden), unbefristet

Level: Einsteiger, Junior

Beschreibung: Projekte im deutschsprachigen Raum und international

Anforderungen: (akademischer) Abschluss, gute Englischkenntnisse

Branche: Fahrgastinformationsbereich

Firmengröße: 30-50 Mitarbeiter, börsennotierter Mutterkonzern ca. 1.000 Mitarbeiter

Deine Aufgaben beinhalten

- detaillierte Planung der Projekte
- laufende Kommunikation mit den Projektkunden und Lieferanten
- Erstellung von Projektdokumenten wie Pflichtenhefte, Konstruktionen, Dokumentationen
- Organisation und Überwachung der Lieferungen, Installationen, Montagen und Tests
- Durchführung von Abnahmen beim Kunden
- laufende Terminüberwachung und
- Kontrolle und Überwachung der Projektkosten und Leistungsabrechnung

Mitbringen solltest du

- idealerweise einen akademischen Abschluss bevorzugt in einer technischen Fachrichtung
- Erfahrung im Organisieren komplexer Prozesse
- die Bereitschaft, Dienstreisen zu unternehmen
- gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Teamfähigkeit, gute Kommunikationsfähigkeit und Sozialkompetenz

Dafür bieten wir dir

- vielseitige, interessante und immer wieder neue Herausforderungen,
- ein hoch motiviertes Team,
- flexibles und selbstständiges Arbeiten,
- viele spannende Entwicklungsmöglichkeiten,
- Möglichkeit, teilweise vom Home Office aus zu arbeiten und
- natürlich ein faires Gehalt, 30 Tage Urlaub im Jahr, teilweise Gleitzeit u.v.m.

Deine Bewerbungsunterlagen schickst du am besten per E-Mail an:

work@teleste.systems